

بسمه تعالی

وزارت نیرو



شرکت مدیریت منابع آب ایران

دستورالعمل ساماندهی نحوه حمایت مادی و معنوی از چاپ و انتشار

کتاب و نشریات علمی و تحقیقاتی

در سطح شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران و

شرکت ها و مراکز تابعه

تهیه شده در گروه تحقیقات کاربردی

با همکاری دفتر روابط عمومی شرکت مدیریت منابع آب ایران

زمستان ۱۳۹۶

دستورالعمل ساماندهی نحوه حمایت مادی و معنوی از چاپ و انتشار کتب و نشریات علمی و تحقیقاتی

در سطح شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران و شرکت ها و مراکز تابعه

مقدمه

چاپ و نشر آثار مولفان و محققان جایگاه ممتاز و مهمی در شکوفایی و پیشرفت عرصه های علمی و فرهنگی کشور دارد و فراهم ساختن زمینه های لازم این امر می تواند مشوق و یاری گر محققان در انجام پژوهش ها و ارائه دستاوردهای نوین علمی آنها باشد. برای نیل به این مقصود، این شرکت براساس مفاد این دستورالعمل، فعالیت خود را در زمینه پذیرش و حمایت درخواست های واصله ساماندهی نموده است.

ماده ۱- هدف:

تعریف فرآیند مناسب جهت:

- تالیف، ترجمه و انتشار کتب و نشریات که مورد حمایت قرار می گیرد.
- ابلاغ روش های کنترل بر توزیع و مصرف کتب منتشره
- تجمیع آمارها و تدوین گزارش از فروش، توزیع در همایش ها و ..
- اقدامات قانونی چاپ کتاب یا نشریه مورد حمایت و تهیه چک لیست آنها.

ماده ۲- تعاریف

تعریف اصطلاحات به کاررفته در این دستورالعمل به شرح زیر است:

۱-۲- اثر: عبارت از هرگونه تألیف، گردآوری و ترجمه متون علمی و تحقیقاتی است.

۲-۲- صاحب اثر: شخص یا اشخاص حقیقی و حقوقی که اثر خود را با رعایت ضوابط قانونی برای چاپ و نشر ارائه می‌نمایند.

۲-۳- حمایت مادی: هرگونه حمایت مالی یا حمایتی که مستلزم هزینه برای شرکت باشد.

۲-۴- حمایت معنوی: هرگونه حمایت غیرمادی که مستلزم پرداخت هزینه از جانب شرکت نیست مانند درج نشان یا نام شرکت

۲-۵- شرکت: عبارتست از شرکت مدیریت منابع آب ایران یا شرکت های تابعه آن مگر اینکه به تصریح ذکر شده باشد.

۲-۶- کمیته حمایت علمی در شرکت مدیریت منابع آب که طبق اساسنامه حمایت از فعالیت های علمی - تحقیقاتی ابلاغی وزارت نیرو متشکل از مدیرعامل یا قائم مقام وی، معاونان و یا نمایندگان ایشان و رئیس گروه تحقیقات شرکت، ذیحساب و مدیر دفتر روابط عمومی شرکت می باشد.

۲-۷- کمیته تحقیقات در شرکت های آب منطقه ای که طبق نظامنامه تحقیقات در شرکت های آب منطقه ای متشکل از مدیرعامل و معاونان شرکت، اساتید دانشگاه ها و کارشناسان خبره می باشد.

ماده ۳- دریافت کنندگان سند جهت اجرا:

کلیه دفاتر شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران، کلیه شرکت های آب منطقه ای، شرکت سازمان آب و برق خوزستان، شرکت توسعه آب و نیروی ایران، کمیته ملی آبیاری و زهکشی، کمیته ملی سدهای بزرگ ایران، مرکز بین المللی قنات ایران و گنجینه ملی آب ایران

ماده ۴- مسئولیت اجرا:

مسئولیت اجرای مفاد این دستورالعمل در شرکت مادر تخصصی بر عهده دفتر روابط عمومی و بین الملل و در مراکز و شرکت های تابعه به عهده مدیرعامل یا بالاترین مقام آن واحد می باشد. مسئولیت نظارت و راهبری اجرای این دستورالعمل در مراکز و شرکت های تابعه بر عهده دفتر روابط عمومی شرکت مادر می باشد.

ماده ۵- روش اجرا:

در شرکت مادر تخصصی و شرکت های تابعه، دفتر روابط عمومی مسئولیت دریافت موارد واسله جهت حمایت از انتشار را بر عهده داشته و پس از استعلام از دفتر تخصصی مربوطه موارد را به کمیته حمایت علمی گروه تحقیقات کاربردی جهت اجرای ادامه روند بررسیها ارجاع میدهد و با طی مراحل ذکر شده در نمودار گردش کار پیوست (پیوست شماره ۱) درخواست چاپ و انتشار کتب تعیین تکلیف می شود.

تبصره ۱: لازم است کلیه مراکز و واحدهای ذکر شده در محدوده اجرا، به طور شش ماهه، گزارشی از انجام حمایت های علمی- تحقیقاتی خود را به مدیرعامل شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران ارسال نمایند. در سطح شرکت نیز تهیه بانک اطلاعاتی حمایت از چاپ موارد تایید یا عدم تایید شده و ارسال گزارش سالانه به مدیرعامل بر عهده دفتر روابط عمومی شرکت می باشد.

تبصره ۲: در واحدهایی که فرایند بررسی و ارزیابی آثار در آنها انجام می شود (نظیر کمیته ملی آبیاری و زهکشی، کمیته ملی سدهای بزرگ و ...)، با درخواست بالاترین مقام مسئول آن واحد و پذیرش صحت علمی و ضرورت کاربردی بودن آن، از فرایند داوری آثار معاف خواهند بود.

ماده ۶- ویژگی کتب :

- نوآوری اثر
- اصالت اثر

- انطباق با نیازها و اولویت های بخش آب
- کاربردی بودن آن در بخش آب کشور به تشخیص دفتر تخصصی ذی ربط

ماده ۷ - ساختارهای لازم:

این ساختار مطابق با موارد مندرج در پیوست شماره ۱ این دستورالعمل می باشد.

ماده ۸ - امتیازات و محدودیت ها :

کلیه حقوق مادی و معنوی اثر که مورد حمایت مادی کامل شرکت قرار می گیرد متعلق به شرکت می باشد و چاپ مجدد اثر، منوط به اخذ مجوز از شرکت خواهد بود. در مورد آثاری که مورد حمایت مادی و معنوی نسبی شرکت قرار می گیرد، شرکت به همان نسبت دارای حق مالکیت می باشد. همچنین رعایت حقوق مالکیت مادی و معنوی و حق کپی رایت بر عهده صاحب یا صاحبان اثر بوده و شرکت، مسئولیتی در قبال تخطی از رعایت نکردن حقوق مذکور ندارد.

ماده ۹ - پیش بینی نحوه توزیع کتاب :

بر اساس بند ۱۱ از ماده ۷ اساسنامه شرکت مدیریت منابع آب ایران و به منظور حمایت از توسعه فعالیت های آموزشی و پژوهشی و تحقیقات در زمینه های تخصصی مرتبط با بخش آب، این شرکت و واحدهای تابعه به حمایت از نشر و توزیع و ترویج آثار علمی مبادرت خواهد کرد. با این وجود نحوه توزیع آثار که شامل اهداء، توزیع در مراسم، همایش ها و نمایشگاهها، توزیع رایگان به منظور فرهنگ سازی و آموزش و همچنین فروش آثار خواهد بود، بنا به برآورد دفتر تخصصی و تصویب کمیته حمایت علمی شرکت صورت می پذیرد. در صورت تصویب پیشنهاد فروش کتاب، واحد متقاضی مکلف به توزیع، دریافت وجوه و واریز فروش به حساب شرکت می باشد.

ماده ۱۰ - فرم پذیرش اثر :

فرم درخواست پذیرش اثر (کاربرگ خلاصه اطلاعات کتاب) به پیوست این شیوه نامه می باشد. (پیوست شماره ۲)

ماده ۱۱ - فرم تنظیم قرارداد :

فرم موافقتنامه منعقد شده میان شرکت و صاحب اثر به پیوست می باشد. (پیوست شماره ۳)

ماده ۱۲ - انتشار اثر :

پس از تصویب انتشار اثر و تامین اعتبار مربوطه، فرآیند انتشار در چارچوب ضوابط و مقررات قانونی از طریق دفتر روابط عمومی پی گیری خواهد شد. بدین منظور از طریق ناشر صاحب صلاحیت نسبت به اخذ مجوزات قانونی لازم از مراجع مربوطه اقدام به عمل خواهد آمد.

ماده ۱۳ - حمایت از اثر منتشر شده در قالب خرید آن :

در صورت اعلام نیاز واحدهای تخصصی مبنی بر حمایت از اثر چاپ شده مرتبط در خارج از مجموعه شرکت و با تصویب کمیته حمایت علمی و در چارچوب تامین اعتبار مربوطه امکان خرید آن میسر می باشد.